

Fiche méthode : comment rédiger un compte-rendu ?

Le succès d'un bon compte-rendu réside dans la rédaction de phrases courtes.

Nom / classe

Titre de l'activité

Date

- Le problème à résoudre est : ...

A chercher dans l'énoncé de l'activité.

- Je présente l'expérience :

C'est dire en 2 ou 3 phrases ce que vous allez faire dans un ordre chronologique sans trop de détails.

« Je mets ..., Je verse ..., Je mesure ..., Je pèse ..., Je mélange ... »

- Schémas de l'expérience :

Un ou deux schémas légendés (avant et après l'expérience par exemple).

Les schémas sont à dessiner au crayon à papier.

- Je note mes observations ou je présente les valeurs mesurées :

« J'observe que ... ; La valeur de ... est de ... »

Une phrase par observation.

- J'analyse les résultats des observations ou je pose l'opération qui m'amène au résultat :

Parmi les observations, je regarde celle qui, ajoutée à ce que j'ai déjà appris, va m'amener à la conclusion.

*« J'ai observé que ... **or** je sais que ..., **donc** j'en déduis que... »*

*« J'ai mesuré ... **or** je sais que ..., **donc** je peux faire le calcul suivant pour trouver le résultat :... »*

- Je rédige une conclusion :

La phrase de conclusion doit répondre au problème posé.